



Anmeldung

Nicht nur verwalten, sondern gestalten!
Verwaltung neu denken
-Bildungsurlaub-

EZ ☐ **vegetarisch** ☐

DZ ☐ **vegan** ☐

11.09. – 15.09.2023

Vor- und Zuname

Straße

PLZ/Ort

Telefon

E-Mail

Datum/Unterschrift

Nordsee Akademie Flensburger Str. 18 25917 Leck
Telefon: 04662/8705-0 Telefax 04662/8705-30 E-Mail
info@nordsee-akademie.de www.nordsee-akademie.de

Anmeldungen bitte bis zum **11.08.2023** an die Nordsee Akademie Leck. Nach Anmeldeschluss bestätigen wir Ihnen die Teilnahme.

Kosten: Seminargebühr incl. Kost & Logis im
Einzelzimmer 879,00 €
Doppelzimmer p. P. 839,00 €

Das Seminar ist nach dem Bildungsurlaubsgesetz in Niedersachsen (BzG-120972-44, gültig bis 31.12.2025), in Schleswig-Holstein (WBG/B/29227, gültig bis 31.05.2025) anerkannt, in Mecklenburg-Vorpommern abgelehnt. Bei rechtzeitiger Anfrage beantragen wir gern in weiteren Bundesländern die Anerkennung.

Ort: Neben der Nordsee Akademie befinden sich ein Schwimmbad mit Sauna. Teilnehmende können dieses Angebot frei nutzen.

Anreise Bahn und Bus:

Vom Bahnhof Niebüll oder ZOB Flensburg mit dem Bus R1 bis Haltestelle Leck-Flensburger Straße. Verbindung online suchen und buchen: www.nah.sh

Anreise mit Pkw:

Ab BAB7 Abfahrt Flensburg-Harrislee weiter auf B 199 bis Leck / Auf B 5 bis Abfahrt Sande, dann 3 km bis Leck. Parkplätze direkt am Haus.

Nordsee Akademie

Flensburger Straße 18, D-25917 Leck
Telefon: +49 (0) 46 62 87 05 – 0
Telefax: +49 (0) 46 62 87 05 – 30

Online buchen? www.nordsee-akademie.de



**Nicht nur verwalten,
sondern gestalten!**
Verwaltung neu denken

Bildungsurlaub



11. - 15.09.2023

**Nordsee Akademie
(Nordfriesland)**



Nicht nur verwalten, sondern gestalten! Verwaltung neu denken

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Verwaltung stehen vor großen Herausforderungen. Digitalisierung, demographischer Wandel, ein umkämpfter Arbeitsmarkt, Kosten- und Zeitdruck sind nur einige der Komponenten, die – neben den eigentlich hoheitlichen Aufgaben – zu einer zusätzlichen Belastung im Arbeitsalltag führen. Gleichzeitig bewegen sie sich in alten Strukturen und müssen sich allzu oft den Vorwurf der Bürgerinnen und Bürger gefallen lassen, dass sie statisch, ineffizient und bürokratisch agieren. Im Seminar werden Lösungswege gezeigt, wie Verwaltung positiv (um)gestaltet werden kann. Der Bildungsurlaub hat das Ziel, klassische Arbeitsmuster einer statischen Verwaltung zu durchbrechen, hinzu einer gelösten und eigenmotivierten Arbeitsgestaltung - Agile Verwaltung kennenlernen und vernetzen. Wir laden Sie herzlich dazu ein.

Aaron Jessen Kristin Buchholtz
Akademieleitung Seminarleitung

Programm (Änderungen möglich)

Montag, 11.09.2023

Anreise
12.30 Uhr Mittagessen
13.30 Uhr Vorstellung, Erwartungen, Wünsche
16.00 Uhr Was sind typische Muster u.
Verhaltensweisen am Arbeitsplatz?
19.00 Uhr Übung u. Reflexion

Dienstag, 12.09.2023

09.00 Uhr Arbeitswerte stärken
11.00 Uhr Einzelarbeit: Werte & Stärken
14.00 Uhr Übung: Affirmation/Meditation
16.00 Uhr Vortrag: Arbeit m. Glaubenssätzen

Mittwoch, 13.09.2023

09.00 Uhr Exkursion Insel Föhr
11.00 Uhr Übung „Pos. Glaubenssätze“
14.00 Uhr Gruppenarbeit u. Diskussion
16.30 Uhr Rückfahrt
19.00 Uhr Feedback u. Reflexion

Donnerstag, 14.09.2023

09.00 Uhr Diskussion: Was führt zu statischer Verwaltung? Agile Verwaltung nutzen
11.00 Uhr Diverse Methoden agiler Verwaltung
14.00 Uhr Fortsetzung mit New Work, VUCA
16.00 Uhr Lösungen finden: Werkzeuge nutzen
19.00 Uhr Abschlussessen in Schlüttsiel, Siel 59

Freitag, 15.09.2023

09.00 Uhr Workshop: Erfahrungen nutzen
11.00 Uhr Neue Methoden in Arbeit einbinden
13.30 Uhr Evaluation: Was nehme ich mit?
15.30 Uhr Ende & Abreise

Täglich: 08.00 Uhr Frühstück
-Kaffee/Teepause
12.30 Uhr Mittagessen
-Kaffee/Teepause mit Kuchen
18.00 Uhr Abendessen



Referentin: Kristin Buchholtz

- zertifizierter Coach, Trainerin und Speakerin
- Führungskraft in einer Behörde
- über zwanzigjährige Berufserfahrung in der Verwaltung